



# DEFENSORÍA PÚBLICA

## Ecuador

### Guía Metodológica de Construcción del visualizador

AUDIENCIAS

Este documento es propiedad de la Defensoría Pública del Ecuador, ninguna parte del material cubierto por este puede ser reproducido, almacenado en un sistema de información o transmitido de cualquier forma o por cualquier medio electrónico, mecánico, fotocopia, grabación u otro medio sin previa autorización.

|                                                                                   |                                                                 |         |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------|----------------|
|  | Guía metodológica de construcción del visualizador - Audiencias | Código  | PE             |
|                                                                                   |                                                                 | Versión | 2.0            |
|                                                                                   |                                                                 | Fecha   | Diciembre 2025 |
|                                                                                   |                                                                 | Página  | 2 de 4         |

## APROBACIÓN DEL DOCUMENTO

| Nombre y Cargo           |                                                                         | Firma                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Revisado y Aprobado por: | Mariana Morillo Morales<br>Directora de Estadísticas                    |  Firmado electrónicamente por:<br><b>MARIANA LUCIA MORILLO MORALES</b><br>Validar únicamente con FirmaEC  |
| Elaborado por:           | Jessica Salazar Erazo<br>Asistente de Monitoreo 2 de Gestión de Calidad |  Firmado electrónicamente por:<br><b>JESSICA LISSETTE SALAZAR ERAZO</b><br>Validar únicamente con FirmaEC |

## CONTROL DE CAMBIOS

| Versión | Motivo                 | Realizado por                                                                                                                                             | Fecha                |
|---------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 2.0     | Creación del documento | Mariana Morillo Morales<br><b>Director de Estadísticas</b><br><br>Jessica Lissette Salazar Erazo<br><b>Asistente de Monitoreo 2 de Gestión de Calidad</b> | 01 de diciembre 2025 |

## 1 OBJETIVO

Conocer cómo se realiza el reporte presentado por la Dirección de Estadísticas denominado Audiencias.

## 2 ALCANCE

Este procedimiento aplica a los funcionarios de la Dirección de Estadísticas de la Defensoría Pública quienes realizan la consolidación de datos estadísticos.

## 3 GLOSARIO DE TÉRMINOS Y DEFINICIONES

**Concretada:** Toda audiencia que tenga como resultado una resolución o sentencia judicial o administrativa.

**En Trámite:** Audiencia realizada pero que no obtuvo ninguna resolución o sentencia judicial o administrativa.

|                                                                                   |                                                                 |         |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------|----------------|
|  | Guía metodológica de construcción del visualizador - Audiencias | Código  | PE             |
|                                                                                   |                                                                 | Versión | 2.0            |
|                                                                                   |                                                                 | Fecha   | Diciembre 2025 |
|                                                                                   |                                                                 | Página  | 3 de 4         |

**No Concretada:** Toda audiencia que tenga como resultado las categorías de diferida, suspendida, derivada a abogado particular y derivado a otro defensor, es decir, que no se ha realizado.

**Unidad Administrativa:** Es el espacio físico o virtual en donde se llevan a cabo las atenciones defensoriales.

## 4 LINEAMIENTOS GENERALES

La consulta denominada “Audiencias” muestra las audiencias asistidas por los defensores públicos.

Actualmente esta información es procesada y presentada en la plataforma Power BI, sin embargo, esta metodología describe los pasos a aplicarse independientemente del programa que se utilice, con el fin de poder reemplazarlo cuando se considere pertinente.

## 5 METODOLOGÍA

Para obtener este reporte, se inserta la siguiente base:

- BASE\_ACTIVIDADES\_NOMBRE DEL MES\_NOMBRE DEL MES, generada por la Dirección de Estadísticas.

1. Crear una línea de evolución por mes

| Elegir                | Campo                                |
|-----------------------|--------------------------------------|
| AUDIENCIA_NOAUDIENCIA | SI AUDIENCIA_NOAUDIENCIA ES IGUAL A: |
|                       | AUDIENCIA                            |
| Mes:                  | SI Mes ES IGUAL A:                   |
|                       | Todos                                |

2. Crear una matriz que refleje las Audiencias por resultado y estado

| Elegir                | Campo                                |
|-----------------------|--------------------------------------|
| AUDIENCIA_NOAUDIENCIA | SI AUDIENCIA_NOAUDIENCIA ES IGUAL A: |
|                       | AUDIENCIA                            |
| Resultado:            | SI Resultado ES IGUAL A:             |
|                       | Todos                                |
| ESTADO_AUDIENCIA:     | SI ESTADO_AUDIENCIA ES IGUAL A:      |
|                       | Todos                                |

3. Crear mediante segmentaciones de datos los siguientes filtros:

| Elegir | Campo              |
|--------|--------------------|
| Mes:   | SI Mes ES IGUAL A: |
|        | Todos              |

|                                                                                   |                                                                 |         |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------|----------------|
|  | Guía metodológica de construcción del visualizador - Audiencias | Código  | PE             |
|                                                                                   |                                                                 | Versión | 2.0            |
|                                                                                   |                                                                 | Fecha   | Diciembre 2025 |
|                                                                                   |                                                                 | Página  | 4 de 4         |

|                        |                                             |
|------------------------|---------------------------------------------|
| Regional:              | <b>SI Regional ES IGUAL A:</b>              |
|                        | Todos                                       |
| Provincia:             | <b>SI Provincia ES IGUAL A:</b>             |
|                        | Todos                                       |
| Cantón:                | <b>SI Cantón ES IGUAL A:</b>                |
|                        | Todos                                       |
| Materia:               | <b>SI Materia ES IGUAL A:</b>               |
|                        | Todos                                       |
| Oficio_NoOficio:       | <b>SI Oficio_NoOficio ES IGUAL A:</b>       |
|                        | Todos                                       |
| Línea de Servicio:     | <b>SI Género ES IGUAL A:</b>                |
|                        | Todos                                       |
| Unidad Administrativa: | <b>SI Unidad Administrativa ES IGUAL A:</b> |
|                        | Todos                                       |